



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МИХАЙЛОВКА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 апреля 2022г.

№ 1018

О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области от 19 сентября 2016 г. № 2420 «Об образовании комиссии администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области по рассмотрению заявлений глав крестьянских (фермерских) хозяйств с целью выдачи рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам»

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 23, 31 Устава городского округа город Михайловка Волгоградской области, администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в состав комиссии администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области по рассмотрению заявлений глав крестьянских (фермерских) хозяйств с целью выдачи рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам, следующие изменения:

а) вывести из состава комиссии С.А. Фомина, А.В. Ермилова, Ф.Г. Локтионова;

б) ввести в состав комиссии следующих лиц:

Тюрина А.В. - главу городского округа, председателя комиссии;
Саболдашеву Т.В. - начальника отдела по сельскому хозяйству администрации городского округа город Михайловка;
Фурсову Т.Н. - начальника ГБУ Волгоградской области «Михайловская горСББЖ».

2. Настоящее постановление подлежит
опубликованию.

официальному

Глава городского округа

А.В. Тюрин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации городского
округа город Михайловка
от 21.04.2022 № 1018

Состав

комиссии администрации городского округа город Михайловка
Волгоградской области по рассмотрению заявлений глав
крестьянских (фермерских) хозяйств с целью выдачи
рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие
семейных животноводческих ферм, на создание и развитие
крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи
на бытовое обустройство начинающим фермерам

- Тюрин А.В. - глава городского округа город Михайловка,
председатель Комиссии;
- Никитин А.А. - заместитель главы городского округа по сельскому
хозяйству и развитию территорий, заместитель
председателя Комиссии;
- Саболдашева Т.А. - начальник отдела по сельскому хозяйству
администрации городского округа;
- Фурсова Т.Н. - начальник ГБУ Волгоградской области
«Михайловская гор СББЖ»;
- Кресова Т.И. - консультант отдела по сельскому хозяйству
администрации городского округа,
секретарь Комиссии;
- Дубровин П.И. - председатель сельскохозяйственного
производственного кооператива «Темп» (по
согласованию).

Начальник отдела по
информационно-аналитической
работе и связям с общественностью

Е.И. Аболонина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации городского
округа город Михайловка
от 21.04.2022 № 1018

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии администрации городского округа город Михайловка
Волгоградской области по рассмотрению заявлений глав
крестьянских (фермерских) хозяйств с целью выдачи
рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие
семейных животноводческих ферм, на создание и развитие
крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи
на бытовое обустройство начинающим фермерам

1. Комиссия создана в целях организации отбора крестьянских (фермерских) хозяйств для выдачи им рекомендательных писем администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области по включению в список участников программных мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования для дальнейшего участия в конкурсном отборе в рамках мероприятий государственной программы Волгоградской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020 годы» для предоставления государственной поддержки – грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров.

Комиссия руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области и настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии:

2.1. Рассмотрение представленных заявлений и документов к ним в соответствии с Порядком выдачи рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденным настоящим постановлением;

2.2. Подготовка заключения о социально-экономическом значении проекта для развития сельской территории района, целесообразности его реализации;

2.3. Принятие решения о предоставлении или об отказе в выдаче рекомендательного письма;

2.4. Информирование заявителей о результатах рассмотрения.

3. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

5. Организацию заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

6.1. Осуществляет работу под руководством председателя комиссии и его заместителя;

6.2. Оповещает членов комиссии о предстоящем заседании;

6.3. Готовит материалы к очередному заседанию комиссии;

6.4. Оформляет протоколы заседаний, обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации городского

округа город Михайловка

от 21.04.2022 № 1018

Порядок

выдачи рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянских (фермерских) и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам

1. Настоящий Порядок разработан в целях отбора крестьянских (фермерских) хозяйств – участников подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования», утвержденной постановлением Правительства Волгоградской области от 29 ноября 2013г. № 680-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы», для выдачи им рекомендательных писем администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области для включения в список участников конкурсного отбора, имеющих право на получение грантов на развитие семейных животноводческих ферм и грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – конкурсный отбор).

2. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, желающий получить рекомендательное письмо администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – заявитель), обращается с соответствующим письменным заявлением на имя главы администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области после размещения комитетом сельского хозяйства Волгоградской области на портале Губернатора и администрации Волгоградской области - подсистеме комплексной информационной системы «Электронное правительство Волгоградской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.ksh.volganet.ru (далее именуется портал) объявления о проведении конкурса, дате начала и окончания приема документов.

3. К заявлению, составленному в произвольной форме, прилагаются документы с вложенной описью, подтверждающие соответствие заявителя условиям участия в конкурсном отборе:

3.1. Для предоставления гранта на развитие семейных животноводческих ферм:

3.1.1. Доверенность, в случае подачи документов представителем заявителя;

3.1.2. Опись документов;

3.1.3. Копия паспорта заявителя и копии документов, подтверждающих

родство членов хозяйства с заявителем;

3.1.4. Копия соглашения между членами хозяйства о совместном осуществлении производственной деятельности;

3.1.5. Обязательство заявителя (в свободной форме) переехать на постоянное место жительства в городской округ город Михайловка Волгоградской области по месту нахождения и регистрации хозяйства (в случае несоответствия места жительства заявителя месту фактического нахождения хозяйства);

3.1.6. Копии документов, подтверждающих наличие собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо копии договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов;

3.1.7. Бизнес-план;

3.1.8. План расходов;

3.1.9. Заверенная банком выписка из банковского счета, подтверждающая наличие денежных средств в размере не менее 10 процентов от затрат, указанных в представленном плане расходов;

3.1.10. Обязательство заявителя (в свободной форме) об использовании денежных средств, указанных в выписке банковского счета, предусмотренных в плане расходов, в размере, необходимом для софинансирования гранта;

3.1.11. Информация о наличии ресурсов в хозяйстве по форме N 2-КФХ за отчетный финансовый год;

3.1.12. Копии документов, подтверждающих наличие собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

3.1.13. Копия документа о высшем, либо среднем, либо начальном профессиональном образовании сельскохозяйственного профиля;

3.1.14. Копия трудовой книжки, подтверждающая наличие стажа работы в сельском хозяйстве;

3.1.15. Копия свидетельства о регистрации машины;

3.1.16. Копия договора аренды на земельный участок.

Документы, указанные в п.п. 11-16 пункта 3.1 настоящего Порядка, представляются в случае их наличия.

Согласие на обработку персональных данных представляется в случаях и в форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. На создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства:

3.2.1. Доверенность, в случае если документы поданы представителем заявителя;

3.2.2. Опись документов;

3.2.3. Копию паспорта заявителя;

3.2.4. Обязательство заявителя (в свободной форме) переехать на постоянное место жительства в городской округ город Михайловка Волгоградской области по месту нахождения и регистрации хозяйства (в

случае несоответствия места жительства заявителя фактическому нахождению хозяйства);

3.2.5. Копию документа о высшем, либо среднем специальном, либо дополнительном профессиональном образовании сельскохозяйственного профиля или копию трудовой книжки, подтверждающую наличие стажа работы в сельском хозяйстве не менее трех лет;

3.2.6. Бизнес-план;

3.2.7. План расходов;

3.2.8. Копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

3.2.9. Выписку из банковского счета, подтверждающую наличие денежных средств в размере не менее 10 процентов от затрат, указанных в представленном плане расходов, заверенную банком;

3.2.10. Копию договора аренды на земельный участок;

3.2.11. Справку о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

3.2.12. Копию свидетельства о регистрации машины;

Документы, указанные в п.п.10-12 пункта 3.2 настоящего Порядка, представляются в случае их наличия.

Согласие на обработку персональных данных представляется в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Поступившие документы от заявителя передаются на рассмотрение в Комиссию.

5. Комиссия в течение семи рабочих дней со дня поступления документов от заявителя:

- рассматривает представленные заявителем документы и делает заключение о социально-экономическом значении проекта для развития сельской территории района, целесообразности его реализации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- принимает решение о предоставлении или об отказе в выдаче рекомендательного письма, направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием принятого решения.

6. Решение Комиссии оформляется протоколом.

7. Комиссия отказывает в предоставлении рекомендательного письма по следующим основаниям:

- предоставление не полного пакета документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

- реализация представленного проекта признана нецелесообразной, не отвечающей приоритетам в развитии сельского хозяйства городского округа город Михайловка Волгоградской области.

8. При положительном решении Комиссии заявителю выдается рекомендательное письмо администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области о включении заявителя в список участников программных мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку выдачи рекомендательных писем для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам

Заключение

о социально-экономическом значении проекта для развития сельской территории, целесообразности его реализации

Рассмотрев представленные главой крестьянского (фермерского) хозяйства (ЛПХ) _____ документы сообщаем следующее:

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства (гражданин) _____ осуществляет деятельность по адресу:

Социально-экономическая значимость заявленного проекта для городского округа город Михайловка, целесообразность его реализации:

Характеристика объекта предпринимательской деятельности (наличие помещений, оборудования, сырья, материалов, наличие животных, кормов, земельных участков и другое)	
Количество созданных рабочих мест (по факту)	
Среднемесячный размер заработной платы работников	
Налоговые и иные отчисления в местные бюджеты	

Иные социально – экономические показатели, значимые для муниципального образования	
--	--

Председатель Комиссии _____

Заместитель председателя Комиссии _____

Секретарь Комиссии _____

Члены Комиссии:
